



I.I.S. E. MATTEI CASTROVILLARI

LICEO SCIENTIFICO E. MATTEI - ITCG PITAGORA-CALVOSA

87012 CASTROVILLARI (CS) tel. 0981 1989913 - fax 0981 491864

www.liceomattei.gov.it itcsis079003@pec.istruzione.it itcsis079003@istruzione.it

Prot.n. 377 C/52

Castrovillari 27-9-2017

DETERMINA AVVIO PROCEDURE PER LA COSTITUZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI, DI ELENCHI DI FORMATORI/FACILITATORI ED ESPERTI PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI FORMAZIONE RIFERITE AL "PIANO PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA" PER L'AMBITO 4 COSENZA _ (0006 CAL)", DI CUI ALL'ART. 25 COMMA 1 DEL DM 663/2016 E AL DECRETODIPARTIMENTALE N. 1443 DEL 22/2/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii, art. 7, comma 6 e seguenti;
- VISTO** Il DI 12/10/1995 n. 326, recante la disciplina dei compensi alle figure coinvolte nei corsi di aggiornamento;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** l'art. 32 del D.L. n. 223 del 4 luglio 2006 che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per le esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, a esperti di provata competenza, purché tale prestazione abbia natura temporanea e sia altamente qualificata;
- VISTA** la circolare n. 4 del 15 luglio 2004 del Dipartimento della Funzione Pubblica che stabilisce come l'affidamento dell'incarico a terzi possa avvenire solo nell'ipotesi in cui l'amministrazione non sia in grado di far fronte ad una particolare e temporanea esigenza con le risorse professionali presenti in quel momento al suo interno;
- VISTA** la circolare 2 /2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne.

- VISTA** la legge n.107/2015, art. 1, commi 70,71,72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.D.G. prot. n. 7613 del 04.05.2016 Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria con cui vengono definiti gli ambiti territoriali della Regione Calabria;
- PRESO ATTO** della Nota del MIUR prot. 3373 del 01 dicembre 2016 che fornisce indicazioni per lo sviluppo dei piani formativi delle istituzioni scolastiche negli ambiti territoriali;
- VISTO** il D.D.G. del MIUR – Dipartimento dell’Istruzione – prot. n. 1443 del 22/12/2016 che definisce le specifiche del progetto formativo nazionale relativo alle iniziative formative connesse alla valorizzazione professionale del personale ATA;
- VISTA** la nota della Direzione Generale per il Personale Scolastico del MIUR prot. n.40587del 22/12/2016 contenente indicazioni sull’organizzazione e l’avvio del Piano di formazione per il personale ATA – a.s. 2016/17;
- VISTA** la nota MIUR AOODRCAL.REGISTRO_UFFICIALEU.0006420 del 28-04-2017 contenente indicazioni sull’organizzazione e l’avvio del Piano di formazione per il personale ATA – a.s. 2016/17;
- VISTA** la nota autorizzativa MIUR AOODRCAL.REGISTRO_UFFICIALEU.0009243.22-06-2017con la quale sono state assegnate le risorse finanziarieper la realizzazione della “Formazione del personale ATA della Scuola” per l’A.S.2016/2017;
- VISTA** la nota del’Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria – Ufficio II prot.AOODRCAL.REGISTRO_UFFICIALE(U).0009909.04-07-2017 contenente indicazioni sull’organizzazione di ulteriori attività del Piano di formazione per il personale ATA – a.s.2016/17;
- VISTI** i risultati dell’indagine dei bisogni formativi del personale ATA dell’Ambito 4_CS, compiuta da questo Istituto e trasmessa all’USR;
- RAVVISATA** l’opportunità data all’Istituto di procedere alla selezione di esperti, in baseall’art.40, comma 1 del D.I. n. 44 dell’1 febbraio 2001, che consente all’Istituzione scolastica la stipulazione di contratti di prestazione d’opera con esperti perparticolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offertaformativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca sperimentazione;
- VISTO** l’art. 35 del CCNL comparto scuola del 29/11/2007 (collaborazioni plurime) che afferma come i docenti possano prestare la propria collaborazione ad altre scuole statali che, per la realizzazione di specifici progetti deliberati dai competenti organi, abbiano necessità di disporre di particolari competenze professionali non presenti o non disponibili nel corpo docente dell’Istituzione Scolastica;
- RILEVATA** la necessità di individuare figure idonee e disponibili a svolgere attività di formazione per la realizzazione dei corsi previsti dal piano di formazione per il personale ATA - a.s. 2016-2017 e rivolti al personale delle Istituzioni Scolastiche

dell'Ambito 4 Cosenza (0006 CAL);

PREMESSO CHE

E' destinatario delle attività formative il personale ATA appartenente alle seguenti Aree:

- Area D - Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA);
- Area B - Assistente Amministrativo, Assistente Tecnico;

I temi su cui articolare i corsi di formazione tengono conto della specificità di ogni profilo professionale, in relazione alla legge n.107/2015 di riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e dovranno a garantire momenti di interazione con gli insegnanti ed i dirigenti scolastici.

Gli argomenti dei corsi per l'area B (profilo amministrativo) possono riguardare:

- il servizio pubblico: dalla cultura dell'adempimento alla cultura del risultato;
- i contratti e le procedure amministrativo-contabili (fatturazione elettronica, gestione della trasparenza e dell'albo-online, protocolli in rete, neoassunti, etc.);
- le procedure digitali sul SIDI;
- la gestione delle relazioni interne ed esterne;
- le ricostruzioni di carriera e i rapporti con le ragionerie territoriali.

Gli argomenti dei corsi per l'area B (profilo tecnico) possono riguardare:

- la funzionalità e la sicurezza dei laboratori;
- la gestione dei beni nei laboratori dell'istituzione scolastica;
- la gestione tecnica del sito web della scuola;
- il supporto tecnico all'attività didattica per la propria area di competenza;
- la collaborazione con gli insegnanti e con i dirigenti scolastici nell'attuazione dei processi di innovazione dell'istituzione scolastica (PNSD, PTOF, etc.).

Gli argomenti dei corsi per l'area D possono riguardare:

- la nuova disciplina in materia di appalti pubblici(Dlgs.50/2016) e gli adempimenti connessi con i progetti PON;
- la gestione del bilancio della scuola e delle rendicontazioni;
- il proprio ruolo nell'organizzazione scolastica e la collaborazione con gli insegnanti e con il dirigente scolastico nell'ambito dei processi d'innovazione della scuola(organico dell'autonomia, piano nazionale di scuola digitale, PTOF, RAV, etc.)
- la gestione delle procedure di acquisto attraverso il mercato elettronico (acquistinretepa.it);
- la disciplina dell'accesso alla luce delle recenti innovazioni normative (Trasparenza, FOIA, etc. Dlgs.33/2013 e successive modificazioni);
- la gestione amministrativa del personale della scuola
- autonomia scolastica: dalla cultura dell'adempimento alla cultura del risultato;.

DETERMINA

1. Di avviare il procedimento per la formazione di elenchi di formatori/facilitatori ed esperti per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano per la formazione del personale ATA" per l'Ambito 4 Cosenza (0006 CAL), di cui all'art. 25 comma 1 del DM 663/2016 e al Decreto Dipartimentale n. 1443 del 22/2/2016, tramite avviso pubblico e mediante comparazione dei curricula, secondo una tabella di valutazione che sarà indicata nello stesso avviso.

L'avviso pubblico sarà rivolto a:

- personale interno delle Istituzioni Scolastiche dell'Ambito 4 Cosenza (0006 CAL);
- personale interno delle Istituzioni Scolastiche degli altri Ambiti della Regione Calabria o personale esterno, compreso quello di tutte le altre Istituzioni Scolastiche Pubbliche e Paritarie e i docenti Universitari.

L'oggetto dell'incarico sarà esplicitato nell'avviso di selezione ove verranno riportati:

- i requisiti necessari per partecipare alla selezione;
- i compiti;

i compensi riconosciuti per le prestazioni effettuate.

2. Di rendere pubblico l'avviso mediante pubblicazione all'albo on line dell'Istituto, trasmesso all'USR della Calabria.
3. Di perfezionare l'affidamento degli incarichi con la sottoscrizione di un regolare contratto in forma scritta, che riporterà la durata, il luogo, l'oggetto, i tempi di attuazione, le modalità di espletamento del servizio, il compenso e le garanzie.
4. Di stabilire quale termine per la presentazione delle domande entro e non oltre le ore 8 del 09/10/2017 a mezzo posta elettronica certificata csis079003@pec.istruzione.it, in alternativa csis079003@istruzione.it, tramite raccomandata, corriere o consegna a mano presso la segreteria dell'IIS MATTEI viale delle Querce CASTROVILLARI (CS).
5. Che le domande di partecipazione saranno valutate da una Commissione appositamente costituita, sulla base dei criteri specificati nell'avviso pubblico.
6. Che i risultati dell'avviso saranno pubblicati all'Albo on line dell'Istituto

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, Bruno Barreca, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Ai sensi dell'art. 29 del Dlgs 50/2016, la presente determina sarà pubblicata sul sito Internet di questa Istituzione scolastica, Polo per il PNF Ambito 4 Cosenza (0006 CAL), www.liceomattei.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Bruno Barreca

